

**УТВЪРДИЛ:****ФАТМЕ ДЕРЕЛИ**Вр. И. Д. *Областен управител на област Търговище,***ПРИЛОЖЕНИЕ № 1****Цели на администрацията за 2014 г.****Наименование на администрацията: ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ – ТЪРГОВИЩЕ**

1	2	3	4	5	6	7	
						Индикатор за текущо състояние	Индикатор за целево състояние
<b>Цели за 2014 г.</b>	<b>Стратегически цели</b>	<b>Стратегически документ</b>	<b>Дейности</b>	<b>Срок /месец през 2014г./</b>	<b>Очакван резултат</b>	<b>Индикатор за изпълнение</b>	
1. Координиране на политиките за младежта в сферата на образованието, здравеопазването, социалната защита, културата, спорта и гражданската активност в област Търговище	Създаване на благоприятни условия за пълноценното личностно развитие на младежите хора в България	Национална стратегия за младежта 2012-2020	1. Изготвяне на Отчет по Плана за действие на Националната стратегия (за 2013г.)	II	2. Изготвен Отчет по Плана за действие на Националната стратегия (за 2013г.)	0	1
2. Осигуряване на заетост на безработни лица от уязвимите групи на пазара на труда	Повишаване качеството на работната сила чрез придобиване на нова квалификация, повишаване на квалификацията и уменията на заетите и безработните.	НПДЗ 2014 г.	Реализация на проект „Регионална програма за заетост в Областна администрация Търговище 2014“	IV-X	Осигурена заетост на 7 безработни лица от област Търговище	0	7
3. Подобряване	1. Превенция	1. Стратегия за	1. Консултации с	III - IV	1. Подобро	0	5

координацията между институциите за изпълнение на Областната стратегия за развитие на социалните услуги 2011-2015г.	на бедността и социалното изключване на уязвими групи	развитие на социалните услуги в област Търговище 2011-2015г.	общините от област Търговище за планиране на услуги за 2014 г. по Координационния механизъм за взаимодействие, приет от ОССВП		взаимодействие между заинтересованите страни при планиране, промяна на вида/ капацитета и закриване на социални услуги		
4. Създаване на по-добри условия за провеждане на регионалната политика чрез реализиране приоритетите на правителството на регионално ниво	1. Подобрена координация за постигане на устойчиво социално-икономическо развитие и подобряване на бизнес климата в област Търговище	Програма на правителството	Осъществяване на координация и провеждане на тематични срещи с териториалните структури на централната администрация, общините, бизнеса и гражданския сектор за реализиране на политиката за развитие на регионално ниво	Срок - постоянен	Създаване на подобри възможности и повишена ефективност при реализиране на държавната политика на регионално ниво	0	20
			Осъществяване на координация и публичност по изпълнение на дейностите за осъществяване на административна реформа Изготвяне на становища Участие в работни групи	Срок - постоянен	Ефективно и компетентно подпомагане на дейността на САР	0	5

5. По-добро управление на процесите по придобиване, стопанисване, управление, разпореждане и актуване на държавни имоти и движими вещи, държавна собственост	Ефективно управление на държавната собственост		1. Съставяне на АДС. 2. Отписване имоти от актовете книги за имотите държавна собственост. 3. Издаване на удостоверения за наличие/липса на АДС. 4. Поддържане на електронен архив и регистрите на имотите - държавна собственост. 5. Прилагане на адекватни мерки за управление на имотите - държавна собственост с грижата на добър стопанин.	Постоянен	Ограничаване сроковете на обслужване	0 постъпили преписки. 0 просрочени преписки.	95 % приключен и преписки. 5 % просрочен и преписки.
6. Ефективна защита интересите на държавата и областна администрация чрез подобряване дейностите по процесуално представителство по съдебни дела и издаване на законосъобразни актове	Защита на обществен интерес	Гражданско процесуален кодекс; Административно процесуален кодекс;	Ефективно процесуално представителство по съдебни дела. Изготвяне на Искови молби, отговори и жалби, Изготвяне на законосъобразни индивидуални административни актове.	Срок - постоянен	Процент на спечелените в полза на държавата дела, спрямо общия. Законосъобразни и индивидуални административни актове.	Брой участия в съдебни заседания Спечелени дела над 70%; Загубени дела под 30%	Брой участия в съдебни заседания Спечелени дела 70%
7. Създаване на	Защита на	ИК и	Осъществяване	Срок -	Сформиране на	0	1

условия за произвеждане на честни и прозрачни избори	обществения интерес	Методически указания	на организационно-техническа подготовка за провеждане на избори за Европейски парламент	юни 2014	технически екип и осъществяване на организационно - техническа подготовка за провеждане на избори за Европейски парламент		
8. Осигуряване на прозрачност и укрепване доверието на гражданите и бизнеса. Участие в процеса на Оценка на нормативното въздействие	Създаване на мерки за превенция на административната корупция, повишаване на общественото доверие в институциите и засилване на гражданския контрол Публичност и прозрачност в работата на ОА при осъществяване на държавната политика на областно ниво	Интегрирана стратегия за превенция и противодействие на корупцията и организираната престъпност; Етичен кодекс; Вътрешни правила Стратегия за развитие на ДА 2013-2020г.	Прилагане на вътрешни правила на областно ниво с широкото участие на всички заинтересовани страни. Разширяване възможността за участие в процеса на Оценка на нормативното въздействие върху дейността на областния управител. Осъществяване на информационни кампании и организиране на публични събития за популяризиране на дейността на администрацията	Декември 2014 година  Декември 2014 година  Декември 2014 година	1.Системност в прилагането на политиката на нетърпимост при противодействие корупцията.; 2.Отчет за дейностите по прилагането на мерките за превенция на административната корупция; 3.Участие в извършени оценки на нормативното въздействие върху актове, касаещи дейността на ОУ	0  0  0	1  1  1

<p>9. Ефективно и ефикасно разходване на публичните средства на ОА Търговище</p>	<p>Повишаване качеството на публичните финанси</p>	<p>ЗДБ; Постановление на МС за изпълнение на ДБ; ЗС; ЗПФ</p>	<p>Подобряване на управлението и стопанисването на активите на ОА Търговище. Повишаване отговорността на служителите за опазване на имуществото и активите.</p>	<p>Декември 2014 година</p>	<p>Целесъобразно и законосъобразно управление и стопанисване на активите на ОА;  Имуществена отговорност на служителите</p>	<p>0 Извършени инвентаризации.  0 Актуализиран и вътрешни правила по СФУК</p>	<p>1  1 бр. Регламентиран на имуществената отговорност на служителите.</p>
<p>10. Отбранително мобилизационна подготовка, поддържане на запаси и мощности.</p>	<p>Поддържане на елементите на военно временната система в готовност за използване при кризисни ситуации от военен характер.</p>	<p>Стратегия за национална сигурност на Република България</p>	<p>Организиране на областния съвет по сигурност;  Актуализиране на плана за привеждане на област Търговище за работа във военно време.</p>	<p>I-XII</p>	<p>Повишена готовност на област Търговище за привеждане и работа от мирно във военно време.  Оптимизиране на ресурсите за постигане на необходимият</p>	<p>0  0  0</p>	<p>2  1  1</p>

					результат при изпълнение на видовете дейности.		
11. Ефективно управление на човешките ресурси.	Качествено управление на човешките ресурси и укрепване на административния капацитет.	Стратегия за управление на човешките ресурси в държавната администрация	<p>Повишаване квалификацията на служителите за подобряване на тяхната ефикасност и ефективност на работа чрез обучения;</p> <p>При настъпили промени разработване на вътрешни правила за разпределение на функциите и отговорностите на служителите в администрацията</p>	I -XII	<p>Повишени знания и умения.</p> <p>Усъвършенстване на организация на работата между звената.</p>	0	5
						0	1
12.Подобряване качеството на публичните услуги и улесняване достъпа гражданите и бизнеса до тях	Модернизация на административните процеси чрез усъвършенстване на работните	Обща стратегия за електронно управление в Република България 2011-2015	Описание на работните процеси по предоставянето на административни услуги в текущо	Декември 2014 година	1. Текстово описание и диаграма за всяка от административните услуги. Диагностичен	0	25

	процеси за предоставяне на административни и услуги. Въвеждане на комплексно административно обслужване	Концепция за подобряване на административното обслужване в контекста на принципа "Едно гише"	състояние. Анализ и подобряване на работните процеси по предоставяне на административни услуги. Проектиране на процесите в бъдещо състояние и внедряване. 3. Мониторинг и контрол на работните процеси.		и прогностичен анализ за всяка от услугите. 2. Един или няколко варианта за бъдещото състояние на всяка от услугите. 3. Наблюдения и измервания на изпълнението на всяка от услугите, идентифициран и отклонения, предприети коригиращи действия.		
13. Подобряване административния капацитет чрез повишаване квалификацията на служителите	Компетентна и ефективна държавна администрация	Стратегия за развитие на държавната администрация 2014-2020	Участие в семинари, кръгли маси, обучения с цел подобряване на професионалната и функционалната компетентност. Успешно изпълнение на проект по ОПАК	Срок - постоянен  Срок - м. август 2014 г.	Повишена професионална компетентност и квалификация  Успешно изпълнен и отчетен проект	0 Бр. 0 Бр.	26 броя обучени служители 114 сертификата 1 Бр. проект

**Имена и длъжности на попълващите:**

**Тодорка Танева**  
Главен секретар

**инж. Йоан Пеев**  
*Директор дирекция АПОФУС*

**инж. Кирил Кирилов**  
*Началник отдел АКРРТУ*